

PROEVE VAN BEKWAAMHEID 2.1 GEVEN VAN LESSEN

DEELKWALIFICATIE VAN AIKIDOLERAAR 2

Inleiding	Om het door de AbN en NOC*NSF erkende diploma aikidoleraar 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.
Doelstellingen	Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.1, het geven van lessen. Met deze PVB toon je aan dat je: <ul style="list-style-type: none"> • aikidokas kunt begeleiden bij een les; • jezelf kunt voorbereiden op het geven van een les; • oefeningen kunt uitleggen; • onderdelen van een les kunt uitvoeren.
Opdracht	De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een les'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten. De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen: <ul style="list-style-type: none"> • 2.1.1 Begeleid aikidokas bij lessen; • 2.1.2 Bereidt lessen voor; • 2.1.3 Legt oefeningen uit; • 2.1.4 Voert onderdelen van lessen uit.
Eisen voor toelating PVB	Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen: <ul style="list-style-type: none"> • Je bent minstens 18 jaar oud; • Je bent lid van de Aikido bond Nederland; • Je bent in het bezit van 1^e Dan Aikido • Je hebt het inschrijfgeld voor de PVB betaald; • Je hebt de opdrachten uit het leertraject als voldoende afgerond; • De PVB's 2.2 en 2.3 zijn als voldoende beoordeeld.
Onderdelen & tijdsduur	De PVB bestaat uit een praktijkbeoordeling en wordt afgerond met een reflectie-interview. Voor de praktijk is een aikido les voorbereid van 30 minuten. Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Een reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten. De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.1.
Afname condities en locatie	Je geeft een les op basis van de door de verantwoordelijke Aikidoleraar 3 aangereikte lesvoorbereiding. Je geeft les aan een groep aikidokas van ten hoogste 4 ^e kyu. De groep bestaat uit tenminste zes aikidokas die nog niet of pas kort op dat niveau zitten. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op een locatie die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte. Jouw verantwoordelijke Aikidoleraar 3 of hoger is niet betrokken bij de beoordeling van de PVB.
Richtlijnen	<p>Informatie Informatie over de PVB staat in deze PVB beschrijving, het toetsplan voor de kwalificatie Aikidoleraar 2 en het toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.aikidonederland.nl.</p> <p>Inschrijvingsprocedure Je schrijft je in voor de PVB door het inschrijfformulier naar de opleidingscoördinator te versturen t.a.v. de toetsingscommissie. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het inschrijfformulier en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.</p> <p>Vorbereiding kandidaat De door de Aikidoleraar 3 aangereikte lesvoorbereiding stuur je met de PVB aanvraag 2.2 en 2.3 mee in het portfolio naar de opleidingscoördinator.</p> <p>PVB beoordelaar De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar die onafhankelijk is. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de AbN.</p> <p>Beoordeling Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.</p> <p>Normering Om te slagen moet de praktijkbeoordeling voldoende zijn. De praktijk is voldoende als op alle werkprocessen 'voldaan' is gescoord.</p>

Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je direct na de beoordeling.

Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.1 te halen.

Bezwaar of Beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

AIKIDOKALERAAR 2 - PROTOCOL PVB 2.1 GEVEN VAN LESSEN – PORTFOLIO

Naam kandidaat:	Datum:
	PVB-beoordelaar:
Algemene gegevens	
Voldaan aan afnamecondities en voorbereiding kandidaat:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee* evt opm.....
*Bij nee gaat de PVB niet door, graag motiveren bij de toelichting	

Beoordelingscriteria		praktijk	reflectie	voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd + evt tips en tops
Werkproces 2.1.1: Begeleidt aikidokas bij lessen.					
De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> De les verloopt veilig; De omgang is sportief en respectvol; De begeleiding sluit aan bij de aikidokas; De sociale en fysieke veiligheid is gewaarborgd. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee (indien nee wordt ingevuld, dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst)					
1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert aikidokas - De kandidaat weet met een positieve, enthousiaste houding aikidokas te motiveren, stimuleren en enthousiasmeren. Dit doet hij onder andere door: Structureren, Stimuleren, Individueel aandacht geven, Regie overdragen (VSK).				
2	Stermt manier van omgang af op aikidokas en benadert hen op positieve wijze - De kandidaat sluit aan bij de belevingswereld, geeft positieve feedback..				
3	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar aikidokas - Uitleg is correct, eenvoudig, helder en concreet.				
4	Spreekt aikidokas aan op (sport)gedrag - Benadert een aikidoka op een correcte manier en spreekt aan op sportgedrag.				
5	Bewaakt en ziet toe op veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk) - De les verloopt veilig, kandidaat kent noodprocedure van de locatie.				
6	Vertoont voorbeeld gedrag op en rond de locatie - Is bewust van de voorbeeldfunctie als leraar, handelt daarnaar.				
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie.				
8	Houdt zich aan de beroepscode - Handelt vanuit overwegingen rond normatieve aspecten van de leraarsrol (ethiek, fraude)				
9	Informeert over sportrelevante zaken als kleding en materiaal.				
Werkproces 2.1.2: Bereidt lessen voor					
De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> De les is afgestemd op aikidokas. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee (indien nee wordt ingevuld, dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst)					
10	Zorgt dat materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn - Juiste materialen en hulpmiddelen de les te kunnen uitvoeren				
11	Zorgt dat aikido-activiteit is afgestemd op de aikidokas - De leraar zorgt voor een omgeving die uitnodigt tot leren.				
12	Leest de lesvoorbereiding en/of vraagt om aanwijzingen van de verantwoordelijke aikidoleraar - Uitvoering komt overeen met planning of wordt gemotiveerd.				

Beoordelingscriteria		praktijk	reflectie	voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd + evt tips en tops
13	Overlegt met de verantwoordelijke aikidoleraar - Als er geen verantwoordelijke leraar is overlegt hij met collega's over vorm en inhoud lessen.				
14	Komt afspraken na				
15	Houdt rekening met grenzen van de eigen bevoegdheid - Kent eigen bevoegdheden en oefent functie uit binnen eigen grenzen.				
16	Vraagt hulp, feedback en bevestiging - Vraagt actief om feedback en gaat hier goed mee om.				
Werkproces 2.1.3: Legt oefeningen uit					
De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> De oefening wordt begrepen door de aikidokas. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee (indien nee wordt ingevuld, dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst)					
17	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld.				
18	Geeft aanwijzingen aan aikidokas. - Aanwijzingen zijn passend bij wat de aikidokas laten zien / passend bij de opdracht en zorgen voor een externe focus.				
19	Controleert of aikidokas de opdrachten goed begrijpen				
20	Kiest positie afgestemd op de oefening - Kiest afhankelijk van de oefening die hij opgeeft, positie om optimaal begeleiding te kunnen bieden.				
21	Maakt zichzelf verstaanbaar - Kiest momenten uit waarop aikidokas hem goed kunnen verstaan om uitleg te geven.				
22	Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de aikidokas - Gegeven uitleg past bij leerdoelen en type opdracht.				
23	Past uitleg aan de beginsituatie aan. - Uitleg is afgestemd op het uitgangsniveau van de aikidokas en sluit aan op de voorkennis.				
Werkproces 2.1.4: Voert onderdelen van lessen uit					
De resultaten van dit werkproces zijn: <ul style="list-style-type: none"> De aikidoka beleeft en leert. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee (indien nee wordt ingevuld, dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst)					
24	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de les. - Levert actieve bijdrage op wijze dat lesdoelen worden bereikt.				
25	Past als nodig oefeningen aan op aikidokas en omstandigheden.				
26	Legt uit en past relevante regels toe. - Kandidaat legt uit wat de regels zijn die horen bij de sport, zowel op technisch als sociaal gebied, en deze zelf ook toepast in zijn voorbeeld rol.				
27	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
28	Reflecteert op het eigen handelen. - Reflecteert kritisch op het eigen handelen en het verloop van de les.				
Resultaat van de praktijkbeoordeling: geslaagd / niet geslaagd					Toelichting:
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord Toetsingscommissie					

*Doorhalen wat niet van toepassing is.